



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.02.2025, klo 09:00 - 14:17

Paikka Kainuun keskussairaala, luentosali 1 ja 2, Sotkamontie 13 ja Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 23 Pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin valinta**
- § 24 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 25 Viranhaltijoiden kuulemiset**
- § 26 Katsaus**
- § 27 Hyvinvointialuejohtajan virkavaalin vahvistaminen**
- § 28 Vuolijoen Emmakodin toiminta 2025**
- § 29 Suun terveydenhuoltoa koskevan yhteistoimintaneuvottelun käynnistäminen**
- § 30 Kainuun hyvinvointialueen strategian 2026–2029 valmistelu**
- § 31 Kainuun hyvinvointialueen tilivelvolliset**
- § 32 Sosiaali- ja terveydenhuollon laskutushinnat 1.1.2025 alkaen (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 57 §)**
- § 33 Valtuustoaloite: Aloite ajanvarausjärjestelmän parantamiseksi hyvinvointialueelle, sekä Nordlabille**
- § 34 Valtuustoaloite: Nuorten tiimi aikuisten sosiaalityöhön Kainuun hyvinvointialueelle**
- § 35 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 36 Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Esa Ahonen, puheenjohtaja
Kirsi Moisanen, 1. varapuheenjohtaja
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja
Tea Heikkinen/etänä, saapui 09:02, poistui 09:04
Tea Heikkinen, saapui 09:04
Erja Helttunen
Aimo Korhonen
Miikka Kortelainen/etänä, poistui 09:04
Miikka Kortelainen, saapui 09:04, poistui 10:50
Miikka Kortelainen/etänä, saapui 10:50, poistui 12:34
Miikka Kortelainen, saapui 12:35
Airi Mäkinen
Harri Peltola/etänä, poistui 09:39
Harri Peltola, saapui 09:40
Aki Räisänen
Anja Tiainen

Muut saapuvilla olleet

Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, toimialuejohtaja tuotannon hallinto- ja tukipalvelut
Sinikka Hynynen, hallintosihteeri, sihteeri
Mari Kinnunen, toimialuejohtaja, terveyden ja sairaanhoitopalvelut, saapui 10:06, poistui 10:22
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja, poistui 09:47
Hannu Korhonen/etänä, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja, saapui 09:51, poistui 10:09
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja, saapui 10:09
Anne Lukkari, aluevaltuuston puheenjohtaja
Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja, ikäihmisten palvelut, saapui 09:04, poistui 10:22
Jaakko Mikkola/etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja
Terho Pekkala, viestintäjohtaja
Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies
Anni Temonen/etänä, johtava hammaslääkäri, poistui 09:46
Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, saapui 09:04, poistui 10:46
Eija Immonen/etänä, talousjohtaja, saapui 10:29, poistui 11:04

Allekirjoitukset

Esa Ahonen
Puheenjohtaja

Sinikka Hynynen
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 14.02.2025 klo 10:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 5.2.2025 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 30.1.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja myönsi läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin valinta

KHVADno-2022-62

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan laatimisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Aluehallituksen tulee valita pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. valita aluehallituksen pöytäkirjanpitäjäksi ja aluehallituksen sihteeriksi hallintosihteeri Sinikka Hynysen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Peltola Harri ja Räisänen Aki.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi teknisten ongelmien varalta Harri Peltolan ja Aki Räisäsen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Viranhaltijoiden kuulemiset

Aluehallituksessa käsiteltävinä olevien asioiden viranhaltijaesittelyt.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee viranhaltijaesittelyt tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelyn aikana saapuivat Kaisa-Mari Käyhkö ja Tiina Veijola klo 9.04 ja Harri Peltola klo 9.40.

Anni Temonen poistui klo 9.46. Hannu Korhonen poistui klo 9.47 ja liittyi etänä klo 9.47.

Mari Kinnunen saapui klo 10.06. Hannu Korhonen saapui klo 10.09.

Kaisa-Mari Käyhkö ja Mari Kinnunen poistuivat klo 10.22.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Katsaus

Hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän pykälän aikana saapui Eija Immonen klo 10.29 ja poistui klo 11.04.
Tiina Veijola poistui klo 10.46. Miikka Kortelainen poistui klo 10.50.

Ennen eläkemenoperusteisia maksuja koskevan hallintoriita-asian käsittelyä Harri Peltola ilmoitti esittelisyytensä ja poistui kokouksesta klo 12.04.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen merkittiin tauko klo 12.15-13.00.

Esteellisyys

Harri Peltola (yhteisöjäävi).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Hyvinvointialuejohtajan virkavaalin vahvistaminen

KHVADno-2024-4058

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, tiina.veijola@kainuu.fi

Hyvinvointialue on valinnut aluevaltuuston kokouksessaan 4.11.2024 hyvinvointialuejohtajan virkaan LL Sami Mäenpään. Päätöksestä ei ole säädetyssä ajassa tehty oikaisuvaatimusta, joten virkavaali on saanut lainvoiman.

Aluehallituksen päätös on ollut ehdollinen, virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Sami Mäenpää on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja hän on ilmoittanut ottavansa viran vastaan 1.1.2025.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa palvelussuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomainen. Aluevaltuuston ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa kuitenkin aluehallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Aluehallitus vahvistaa LL Sami Mäenpään valinnan hyvinvointialuejohtajan virkaan. Virantoimitus alkaa 1.1.2025, josta alkaen noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös

Ennen tämän asian käsittelyä Sami Mäenpää ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta klo 13.20.

Hyväksyi.

Sami Mäenpää saapui kokoukseen klo 13.22.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Sami Mäenpää (osallisuusjäävi).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Vuolijoen Emmakodin toiminta 2025

KHVADno-2025-470

Valmistelija / lisätiedot:

Metti Järvikallio, palvelualuepäällikkö, metti.jarvikallio@kainuu.fi

Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, kaisa-mari.kayhko@kainuu.fi

Ikäihmisten asumispalvelujen palvelualueella toimii 12 - paikkainen Vuolijoen Emmakoti. Yksikössä toteutetaan sekä pitkäaikaista ympärivuorokautista palveluasumista että lyhytaikaista hoitoa ja hoivaa mm. omaishoidettavien lakisääteisten vapaiden ja hoitokotipaikan odottajien palvelujen osalta. Hoitokodin toinen siipi jouduttiin sulkemaan laajan kosteusvaurion vuoksi nopealla aikataululla syksyllä 2024, tätä ennen yksikössä oli 18 hoitopaikkaa. Yksikkö on paikkamäärältään pieni, kustannusrakenteeltaan kallis ja edelleen sisäilmaongelmainen, joten yksikön toimintaa on tarpeellista tarkastella Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman mukaisesti.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain {449/2007} 4 §:n 1 momentti edellyttää, että työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Vuolijoen Emmakodin toiminnan tarkastelussa tullaan arvioimaan yksikön jatkamisedellytyksiä, joten kokonaistarkastelun tueksi tehdään ennakkovaikutusten arviointi yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa. Tarkastelussa selvitetään mm. yksikön kustannukset sekä mahdolliset vaihtoehdot tavat ja kustannukset järjestää vastaavat asumispalvelut. Yksikössä esiintyy ajoittain rekrytointihaasteita, joten on tarpeellista tarkastella myös lakisääteisen hoitajamitoituksen turvaamista. Haasteita on myös asiakkaiden sijoittumisessa Vuolijoelle, koska osalle omaisista matka Vuolijoelle on haasteellisia kulkea, joten myös tämä huomioidaan tarkastelussa. Kokonaistarkastelun ja yhteistoimintaneuvottelujen päättymisen jälkeen tullaan esittämään mahdolliset yksikköä koskevat muutosesitykset.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Yhteistoimintamenettelyllä turvataan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet lain piirissä olevissa työnantajan päätösasioissa. Mahdollinen Vuolijoen Emmakodin sulkeminen voi merkitä työntekijöiden irtisanomista tai muutoksia työtehtäviin ja työaikaan. Mikäli vaihtoehtona päätetään ehdottaa Vuolijoen Emmakodin toiminnan lakkauttamista, työnantaja tulee ensisijaisesti tarjoamaan työntekijöille mahdollisuutta siirtyä työskentelemään toisiin työyksiköihin.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää valtuuttaa ikäihmisten palveluiden toimialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan valmistelemaan neuvotteluesityksen, käynnistämään yhteistoimintaneuvottelut sekä edustamaan työnantajaa yhteistoimintaneuvotteluissa. Neuvotteluissa työnantajaa voi edustaa tai niiden valmisteluun voi osallistua muitakin toimialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan osoittamia henkilöitä. Yhteistoimintaneuvotteluiden seurauksena mahdollisesti toteutettavista muutoksista päätetään erikseen hallintosäännössä määritellyn toimivaltajaon mukaisesti.

Päätös

Tea Heikkinen, Miikka Kortelainen ja Aki Räisänen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta klo 13.29.

Hyväksyi.

Tea Heikkinen, Miikka Kortelainen ja Aki Räisänen saapuivat kokoukseen klo 13.33.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Tea Heikkinen (yhteisöjäävi), Miikka Kortelainen (yhteisöjäävi) ja Aki Räisänen (yhteisöjäävi).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Suun terveydenhuoltoa koskevan yhteistoimintaneuvottelun käynnistäminen

KHVADno-2024-6555

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, tiina.veijola@kainuu.fi

Anni Temonen, johtava hammaslääkäri, anni.temonen@kainuu.fi

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain {449/2007} 4 §:n 1 momentti edellyttää, että työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Suunterveydenhuollossa on havaittu tarve organisoida virka-ajan toimintaa siten, että kiirettömään hoitoon pääsy helpottuu kestävästi. Tämä tarkoittaisi muutoksia eri toimipisteiden palveluvalikoimaan ja työn sisältöön. Lisäksi on havaittu tarve tarkastella tauotusta. Kolmanneksi on havaittu tarve tarkastella hammaslääkäreiden saldovapaiden ehtoja valtakunnalliseen käytäntöön nähden. Neljänneksi on todettu muutostarve pienimpien toimipisteiden sulkujen aikaiseen palveluiden järjestämiseen.

Neuvotteluiden seurauksena joidenkin työntekijöiden työehdoissa voi tapahtua muutoksia.

1. Järjestämissuunnitelman 1. aallon toimenpide-esityksen mukaisesti hammassärkypäivystys siirtyy Sotkamon uuden sotekeskuksen valmistuttua Kuhmosta Sotkamoon ja Kuhmossa painottuu ennaltaehkäisevä ja kiireetön hoito. Muutoksella on vaikutusta henkilöstön työn kliiniseen sisältöön. Henkilöstön nykyiseen määrään ei kohdistu vähentämistarvetta.
2. Työaikaa ja työn tauotusta tullaan tarkastelemaan siten, että käytännöt ovat toimipaikoissa yhtenäiset toiminnan erityispiirteet huomioiden, ja että taukojen määrä on muiden hyvinvointialueiden kanssa samantasoinen, turvaten kiireettömien vastaanottoaikojen riittävän saatavuuden käytettävissä olevalla resurssilla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

3. Hammaslääkäreiden saldovapaiden kertymiseen ja pitämiseen liittyviä seikkoja tullaan tarkastelemaan verraten muiden hyvinvointialueiden käytänteisiin, osana kiireettömän hoidon saatavuutta.

4. Pienimpien suun terveydenhuollon toimintayksiköiden alati vähentynyt akuuttiaikojen tarve puoltaa muutosta lomakausien ja koulutuspäivien kaltaisiin ajankohtiin. Yhteistoiminnassa tullaan tarkastelemaan hoitoloiden keskinäistä vastuunjakoa lomakausina ja muina toiminnan sulkuja edellyttävinä ajankohtina kuten koulutuspäivinä. Pyrkimyksenä on turvata pienimpien yksiköiden henkilöstölle riittävä väljyys toiminnan suunnitteluun ja yhtäläiset edellytykset osaamisen kehittämiseen kuin isommilla yksiköillä.

Tavoitteena on toiminnalliset muutokset, joilla ei ole henkilöstön vähentymistarvetta. Yhteistoimintamenettelyllä turvataan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet lain piirissä olevissa työnantajan päätösasioissa.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää valtuuttaa johtavan hammaslääkärin ja henkilöstöjohtajan valmistelemaan neuvotteluesityksen, käynnistämään yhteistoimintaneuvottelut sekä edustamaan työnantajaa yhteistoimintaneuvotteluissa. Neuvotteluissa työnantajaa voi edustaa tai niiden valmisteluun voi osallistua muitakin toimialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan osoittamia henkilöitä. Yhteistoimintaneuvotteluiden seurauksena mahdollisesti toteutettavista muutoksista päätetään erikseen hallintosäännössä määritellyn toimivaltajaon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Kainuun hyvinvointialueen strategian 2026–2029 valmistelu

KHVADno-2025-536

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Tolonen, järjestämisjohtaja, eija.tolonen@kainuu.fi

Liitteet

1 Strategia 2026-2029 aikataulu

Hyvinvointialueesta annetun lain mukaan hyvinvointialueella tulee olla strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Hva-laki (611/2021 § 41): *Hyvinvointialueen strategiassa tulee ottaa huomioon:*

- 1) asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen hyvinvointialueen tehtävälalla;
- 2) palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset;
- 3) hyvinvointialueen tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

--

Hyvinvointialueen strategian tulee perustua arvioon hyvinvointialueen tilanteesta strategian laatimishetkellä sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Strategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kainuun hyvinvointialueen ensimmäinen hyvinvointialuestrategia vuosille 2022–2025 hyväksyttiin aluevaltuustossa 21.11.2022 (§ 87). Strategiakokonaisuutta on myöhemmin täydennetty järjestämissuunnitelmalla ja erilaisilla ohjelmilla. Lisäksi strategiaa on viestinnällisesti tiivistetty vuoden 2023 aikana.

Hyvinvointialueesta annetun lain mukaan strategia tulee tarkistaa vähintään kerran aluevaltuuston toimikaudessa. Ensimmäisen strategiakauden lyhyiden vuoksi erillistä Kainuun hyvinvointialuestrategian välitarkistamista ei ole toteutettu. Tähän liittyen aluehallitus antaa toimeksiannon tulevaisuuslautakunnalle arvioida voimassa olevaa strategiaa ja kulunutta strategiakautta sekä antaa kehittämissesityksiä uudelle strategiakaudelle 2026–2029.

Hyvinvointialueen strategian 2026–2029 perustana on hyvinvointialueen ensimmäisellä valtuustokaudella valmisteltu suunnitelma. Tätä päivitetään arvioilla toimintaympäristön muutoksista ja niiden edellyttämistä toimista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Strategiatyö käynnistetään tulevaisuuslautakunnassa tehtävän päättyvän strategiakauden suunnitelman arvioinnilla kevään 2025 aikana. Lautakunta antaa esityksensä viranhaltijavalmistelun ja luottamushenkilökäsittelyn tueksi. Laajempaa poliittista ohjauskeskustelua on tavoitteena käydä kevään aikana valtuustoseminaarissa sekä toimielinten kokouksissa.

Strategian työstäminen jatkuu edelleen syksyn aikana, jolloin hyvinvointialueen asukkaat ja henkilöstö sekä eri sidosryhmät voivat osallistua prosessiin. Tavoitteena on, että strategia on aluevaltuuston hyväksyttävänä loppuvuodesta 2025.

Strategiaan liittyvät toimeenpanosuunnitelmat, kuten järjestämissuunnitelma sekä muut ohjelmat (viestintä, henkilöstö, osallisuus, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen) tarkastetaan ja tarvittaessa päivitetään strategiaan liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus

1. antaa tulevaisuuslautakunnalle toimeksiannon arvioida strategiakautta 2022–2025 sekä tehdä esityksiä tulevalle strategiakaudelle.
2. päättää käynnistää Kainuun hyvinvointialuestrategian 2026–2029 laatimisen alustavan aikatauluehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 71, 09.12.2024

Aluehallitus, § 31, 03.02.2025

§ 31

Kainuun hyvinvointialueen tilivelvolliset

KHVADno-2023-6078

Tarkastuslautakunta, 09.12.2024, § 71

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Pussinen, sisäinen tarkastaja, miia.pussinen@kainuu.fi

Hyvinvointialuelain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää tilivelvollisten nimeämisestä. Tilivelvollisuus tarkoittaa sitä, että toimielimen jäsenen ja viranhaltijan toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi ja siihen voidaan kohdistaa tilintarkastuskertomuksessa tilintarkastajan antama muistutus.

Hyvinvointialuelain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella aluevaltuustolle päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Koska luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tilivelvollisuus liittyy läheisesti hallinnon ja talouden tarkastukseen, on perusteltua, että tarkastuslautakunta valmistelea aluevaltuustolle tilivelvollisten nimeämistä koskevan päätöksen.

Hyvinvointialuelain 127 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on annettava aluevaltuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai aluevaltuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa aluevaltuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selvitys sekä aluehallituksen lausunto. Aluevaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta.

Tilivelvollisten esittäminen

Tilivelvolliset on tarkoituksenmukaista esittää tilinpäätöksessä kirjanpitolautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaoston antaman ohjeistuksen mukaisesti. Aluevaltuuston on perusteltua päättää tilivelvollisista ennakolta, jotta asianomaiset tietävät jo talousarviovuoden alussa, keitä tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä annettava vastuuvapauslausuma koskee. Lisäksi aluevaltuuston hyväksymässä talousarviossa asetetaan hyvinvointialueen johtavien viranhaltijoiden johtamille hallinnollisille



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

kokonaisuuksille toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita sekä vastuu talousarvion noudattamisesta. Siten tilivelvollisten esittäminen on tarkoituksenmukaista sekä talousarviossa että tilinpäätöksessä.

Tilivelvollisten määrittely olisi voimassa toistaiseksi ja tilivelvollisten luettelon päivittämisestä tarvittaessa muun muassa organisaatio- tai hallintosääntömuutosten yhteydessä vastaisi tarkastuslautakunta. Jatkossa tilivelvollisten luettelo tuotaisiin aluevaltuuston päätettäväksi talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä, eikä tarvetta erilliselle päätöksenteolle olisi.

Tilivelvolliset

Hyvinvointialuelain tarkoittamia tilivelvollisia ovat aluehallituksen, lautakuntien sekä niiden jaostojen jäsenet sekä kunkin tehtäväalueen johtavat viranhaltijat. Johtavina viranhaltijoina voidaan pitää ainakin toimielimen esittelijöitä sekä toimielimen tehtäväalueella itsenäisestä tehtäväkokonaisuudesta vastaavia viranhaltijoita. Toimielinten varajäseniin ja johtavien viranhaltijoiden varahenkilöihin sovelletaan samoja säännöksiä heidän toimiessaan tehtävässä. Johtavien viranhaltijoiden tehtävänä on suunnitella, seurata ja valvoa johtamansa hallinnollisen kokonaisuuden toimintaa sekä vastata sen taloudesta, tuloksellisuudesta ja tavoitteiden saavuttamisesta.

Viime kädessä tilintarkastajan harkittavaksi jää kehen mahdollinen muistutus voidaan kohdistaa. Tilintarkastaja voi kohdistaa muistutuksen muullekin, kuin tilivelvollisten määrittelyn piirissä olevalle toimielimen jäsenelle tai viranhaltijalle ja esittää vastuuvapauden epäämistä. Vaikka Kainuun hyvinvointialueen työntekijä ei olisikaan hyvinvointialuelain tarkoittama tilivelvollinen, hänen on hoidettava tehtävänsä asianmukaisen huolellisesti. Tilivelvollisuuden puuttuminen ei myöskään vapauta esihenkilöä valvontavastuusta. Tilivelvollisten määrittely ei estä kohdistamasta vahingonkorvausvaatimusta tai rikossyytettä muuhun henkilöön kuin tilivelvolliseen.

Aluehallituksen lausunto

Tarkastuslautakunnan on tarkoituksenmukaista pyytää myös aluehallituksen lausunto tilivelvollisten määrittelystä sekä tilivelvollisten luettelosta siten, että asia on aluevaltuuston hyväksyttävänä vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessa.

Tilivelvollisten luettelo on laadittu voimassa olevan Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön, organisaatiokaavion sekä seuraavat toimielinten päätökset huomioiden:

- Aluehallitus 13.2.2023: § 55 Järjestämisjohtajan viran perustaminen
- Aluehallitus 28.11.2022: § 178 Järjestämisen tuen yksikön virkojen perustaminen
- Aluehallitus 10.10.2022: § 129 Palvelualuepäälliköiden virkojen perustaminen
- Aluehallitus 30.6.2022: § 75 Toimialuejohtajien virkojen perustaminen
- Aluevaltuusto 15.3.2022: § 14 Hyvinvointialuejohtajan viran perustaminen ja viran kelpoisuusehdot

Oheismateriaali: Kainuun hyvinvointialueen tilivelvolliset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Kettunen, pj.

Tarkastuslautakunta:

1. hyväksyy tilivelvollisten määrittelyn ja tilivelvollisten luettelon oheismateriaalin mukaisesti
2. pyytää aluehallitukselta lausunnon tilivelvollisten määrittelystä sekä tilivelvollisten luettelosta 7.2.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyi.

Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän aikana.

Esteellisyys

Miia Pussinen (osallisuusjäävi)

Aluehallitus, 03.02.2025, § 31

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut, timo.halonen@kainuu.fi

Hyvinvointialuelain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää tilivelvollisten nimeämisestä. Hallituksen esityksessä (HE 241/2020) todetaan, että aluevaltuuston olisi perusteltua päättää tilivelvollisista ennakolta, vaikka laki ei tähän velvoitakaan. Viime kädessä tilintarkastajan harkittavaksi kuitenkin jää, kehen mahdollinen muistutus voidaan kohdistaa. Tilivelvollisten ja muiden vastuullisten kannalta on selkeämpää, jos he tietävät, keitä vastuuvapaus koskee.

Hyvinvointialuelaki ei sisällä tarkkaa tilivelvollisuuden määritelmää. Lain esitöiden mukaan tilivelvollisia ovat aluehallituksen, lautakuntien sekä niiden jaostojen jäsenet sekä kunkin tehtäväalueen johtavat viranhaltijat. Johtavina viranhaltijoina voidaan pitää ainakin toimielimen esittelijöitä sekä toimielimen tehtäväalueella itsenäisestä tehtäväkokonaisuudesta vastaavia viranhaltijoita. Johtavien viranhaltijoiden tehtävänä on suunnitella, seurata ja valvoa johtamansa hallinnollisen kokonaisuuden toimintaa sekä vastata sen tuloksellisuudesta ja tavoitteiden saavuttamisesta.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai aluevaltuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Määritelmää tilivelvollisista tulee soveltaa ottaen kuitenkin huomioon, että vastuunalainen tilintarkastaja voi tilintarkastuskertomuksessaan kohdistaa muistutuksen muullekin kuin edellä olevan määritelmän piiriin kuuluvalla viranhaltijalle ja esittää vastuuvapauden epäämistä. Vaikka työntekijä ei olisikaan lain tarkoittama tilivelvollinen, hänen on hoidettava tehtävänsä asianmukaisesti ja huolellisesti. Tilivelvollisuuden puuttuminen ei vapauta esimerkiksi esihenkilöä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

valvontavastuusta. Tilivelvollisten määrittely ei estä kohdistamasta vahingonkorvausvaatimusta tai rikossyytettä muuhun henkilöön kuin tilivelvolliseen.

Tilivelvollisen toiminta tulee arvioitavaksi ja tilivelvolliseen voidaan kohdistaa tilintarkastuskertomuksessa muistutus ja myöntää tai olla myöntämättä vastuuvapaus, ei pelkästään tilivelvollisen itsensä, vaan myös hänen alaisensa tekemisestä tai tekemättä jättämisestä johtuen.

Tilivelvollisuus ei tuo viranhaltijalle sellaista vastuuta, joka ei kuuluisi hänelle asemansa perusteella muutoinkin esihenkilönä, laskujen hyväksyjänä tai määrärahojen käytöstä päättävänä viranhaltijana.

Aluehallitus katsoo, että tilivelvollisiksi voidaan määritellä tarkastuslautakunnan ehdotuksessa mainitut toimielinten jäsenet ja esittelijät. Aluehallitus katsoo, että tilivelvollisuuden tulisi koskea myös toimielimen varajäseniä siltä osin, kun he osallistuvat kokouksiin, viranhaltijoiden sijaisia heidän toimiessaan tilivelvollisen viranhaltijan sijaisena sekä tilivelvollisen esittelijän sijaista.

Aluehallitus huomauttaa, että tarkastuslautakunnan ehdotus hyvinvointialueen tilivelvollisista viranhaltijoista on laaja ja sisältää myös sellaisia viranhaltijoita, joilla ei ole itsenäistä toimivaltaa hyvinvointialueen talouden tai hallinnon hoitamisessa. Aluehallitus katsoo, että viranhaltijaa, jolla ei ole taloudellista tai hallinnollista toimivaltaa tehtäväalueellaan, ei voida määritellä tehtäväalueen johtavaksi viranhaltijaksi.

Aluehallitus katsoo, että toimielimen tehtäväalueella itsenäisiä tehtäväkokonaisuuksia johtaviksi viranhaltijoiksi ja siten tilivelvollisiksi viranhaltijoiksi olisi tarkoituksenmukaista määritellä seuraavat viranhaltijat:

Hyvinvointialuejohtaja

Järjestämisjohtaja

Toimialuejohtajat

Talousjohtaja

Henkilöstöjohtaja

Pelastusjohtaja

Kehittämisojohtaja

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Ehdotus

Aluehallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

viranhaltijan esittelyä ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

2. päättää, että aluehallitus antaa tarkastuslautakunnalle edellä olevan valmistelun lausuntonaan ehdotuksesta, joka koskee tilivelvollisten määrittelyä.

Päätös

Ennen asian käsittelyä Sallamari Saarjärvi ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta klo 13.59.

Hyväksyi.

Sallamari Saarjärvi saapui kokoukseen klo 14.02.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Sallamari Saarjärvi (osallisuusjävi).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Sosiaali- ja terveydenhuollon laskutushinnat 1.1.2025 alkaen (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 57 §)

KHVADno-2025-355

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Pikkarainen, taloussuunnittelija, taneli.pikkarainen@kainuu.fi

Liitteet

- 1 Lain sos.- ja terv.huollon järjestämisestä mukainen hinnasto v. 2025
- 2 Palveluluettelo

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistä koskevan lain 57 §:n mukaan, jos hyvinvointialue antaa lakiin tai 36 §:ssä tarkoitettuun hyvinvointialueiden yhteistyösopimukseen perustuen sosiaali- tai terveystalvveluja toisen hyvinvointialueen asukkaalle, on sen hyvinvointialueen, jonka asukas henkilö on, korvattava ilman aiheetonta viivytystä palvelun antamisesta aiheutuneet kustannukset, jollei kustannusten korvaamisesta muualla toisin säädetä tai jolleivät hyvinvointialueet toisin sovi.

Kustannuksilla tarkoitetaan toteutuneita kuluja, jotka ovat aiheutuneet palvelun antamisesta ja joista on vähennetty palvelusta kertyneet toimintatulot. Palvelujen korvausperusteista sekä kustannusten laskutuksesta ja maksamisesta voidaan säätää tarkemmin sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella.

Kainuun hyvinvointialueelle on laadittu liitteen mukaiset, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistä koskevan lain 57 §:n mukaiset laskutushinnat.

Korvaukset peritään palveluja käyttävien asiakkaiden hyvinvointialueilta tai täyden korvauksen potilaiden hoidosta asianomaiselta taholta (vakuutusyhtiöt, Valtiokonttori ym.).

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 72 § :n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Aluehallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Palveluluetteloon on tehty päivitys Sosiaali- ja perhepalveluiden toimialueelle. Sivulle 19 on lisätty palvelukuvaus "Valvottu tapaaminen".

"Perheneuvola" palvelukuvausten tekstiä on tarkennettu.

"Opiskeluhuollon psykologipalvelut" tekstiä on tarkennettu.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy:

1. Liitteen mukaiset, hallintosäännön 72 §:ään ja sosiaali- ja terveydenhuollon



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

järjestämistä koskevan lain 57 §:ään perustuvat vuoden 2025 laskutushinnat, sekä terveydenhuollon varmennekorttiasioinnin hinnan, 1.1. 2025 alkaen.
2. Palveluluetteloon tehdyt lisäykset ja täydennykset.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluevaltuusto, § 34, 17.06.2024

Aluehallitus, § 196, 26.08.2024

Aluehallitus, § 33, 03.02.2025

§ 33

Valtuustoaloite: Aloite ajanvarausjärjestelmän parantamiseksi hyvinvointialueelle, sekä Nordlabille

KHVADno-2024-3363

Aluevaltuusto, 17.06.2024, § 34

Liitteet

1 Valtuustoaloite, ajanvarausjärjestelmän parantaminen

Pasi Kilpeläinen 17.6.2024:

Ajanvarauksesta ei tule tietoa Omasoteen, eikä labra-aikaa näy myöskään Nordlabin järjestelmässä kirjautuessasi sinne. Jos kadotat ajanvaraukseen saamasi kirjeen, tai Nordlabista saamasi koodin, et voi tarkastaa kummastakaan järjestelmästä aikaasi. Ainoa vaihtoehto on soittaa terveystieteiden keskuksen ajanvaraukseen, tai Nordlabin asiakaspalveluun. Tämä vie mielestäni turhaan aikaa kummankin tahon työajasta, asiakas kulkee puhelin kädessään odottaen takaisin soittoa, kun asian pystyisi itse tarkistamaan kirjautumalla järjestelmään. Esitän molempiin järjestelmiin muutosta siten että tulevat ajat kirjautuvat järjestelmään. Käynnit ja labrathan järjestelmästä löytyy. Useampaan kertaan hoitajien kanssa keskusteltuani asiasta, tämä olisi toivottu muutos.

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään aluehallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Aluehallitus, 26.08.2024, § 196

Valmistelijat / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sallamari.saarijarvi@kainuu.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Aluehallitus:

1. päättää lähettää aloitteen terveyden ja sairaanhoidon palveluiden toimialueelle valmisteltavaksi, ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

2. päättää, että vastaus aloitteeseen tulee valmistella helmikuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 03.02.2025, § 33

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Kinnunen, toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, mari.

kinnunen@kainuu.fi

Niina Komulainen, digitaalisten palveluiden erikoissuunnittelija, niina.

komulainen@kainuu.fi

Sirkku Malinen, järjestelmäpäällikkö, sirkku.malinen@kainuu.fi

Mari Niskanen, tietohallintojohtaja, mari.s.niskanen@kainuu.fi

Ville Turunen, vs. tietohallintojohtaja, ville.turunen@kainuu.fi

Aluevaltuutettu Pasi Kilpeläinen on aluevaltuuston 17.6.2024 kokouksessa (§ 34) tehnyt valtuustoaloitteen "Aloite ajanvarausjärjestelmän parantamiseksi hyvinvointialueelle sekä NordLabille".

Valtuustoaloitteen sisältö:

"Ajanvarauksesta ei tule tietoa Omasoteen, eikä labra-aikaa näy myöskään Nordlabin järjestelmässä kirjautuessasi sinne. Jos kadotat ajanvaraukseen saamasi kirjeen, tai Nordlabista saamasi koodin, et voi tarkastaa kummastakaan järjestelmästä aikaasi. Ainoa vaihtoehto on soittaa terveyskeskukseen, tai Nordlabin asiakaspalveluun. Tämä vie mielestäni turhaan aikaa kummankin tahon työajasta, asiakas kulkee puhelin kädessään odottaen takaisin soittoa, kun asian pystyisi itse tarkistamaan kirjautumalla järjestelmään. Esitän molempiin järjestelmiin muutosta siten että tulevat ajat kirjautuvat järjestelmään. Käynnit ja labrathan järjestelmästä löytyy. Useampaan kertaan hoitajien kanssa keskusteltuani asiasta, tämä olisi toivottu muutos."

Kainuun hyvinvointialueen ja NordLabin yhteinen vastaus aloitteeseen:

Aloite on tärkeä ja hyödyllinen, ja se on tunnustettu sekä NordLabissa että Kainuun hyvinvointialueella. Ajanvarausten näkymisestä Omasotessa on keskusteltu Nordlabin ja Kainuun hyvinvointialueen asiantuntijoiden kesken. Tämä vaatisi NordLabin ajanvaraukseen Suomi.fi-tunnistuksen (mobiilivarmenne, verkkopankkitunnukset) käyttöönottoa, jotta varatut ajat voidaan luotettavasti näyttää asiakkaalle Omasotessa. Tällöin ajan varaaminen muuttuisi nykyistä vaikeammaksi. Nykyisen järjestelmän heppoudesta on tullut NordLabille paljon kiitosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ajanvarausten tiedot tulevat asiakkaille näkyviin OmaKantaan viimeistään 10/2026 Kanta-asetusten myötä. Tämä viimeistään muuttaa ajanvarauksen Suomi.fi-tunnistuksen taakse, jolloin Nordlab joutuu luopumaan ainakin osittain ajanvarauksen helppoudesta. Uuden ratkaisun suunnittelua tehdään yhteistyössä hyvinvointialueiden ja NordLabin kanssa.

Tavoitteena on, että kansalainen varaisi kaikki ajat hyvinvointialueen tarjoaman digitaalisen palvelukanavan kautta eli Kainuussa se tapahtuisi Omasoten kautta. Muutokset NordLabin laboratorioajanvarausjärjestelmään vaikuttavat useamman hyvinvointialueen järjestelmiin, minkä vuoksi suunnittelu ja käyttöönotto tulee tehdä erityisen huolella ja se vie aikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää antaa aluevaltuustolle aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja esittää, että aluevaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluevaltuusto, § 35, 17.06.2024

Aluehallitus, § 241, 23.09.2024

Aluehallitus, § 34, 03.02.2025

§ 34

Valtuustoaloite: Nuorten tiimi aikuisten sosiaalityöhön Kainuun hyvinvointialueelle

KHVADno-2024-3364

Aluevaltuusto, 17.06.2024, § 35

Liitteet

1 Valtuustoaloite, Nuorten tiimi aikuisten sosiaalityöhön

Kainuun Demarit 17.6.2024:

Nuorten tiimi aikuisten sosiaalityöhön Kainuun hyvinvointialueelle. Nuorten tiimin ydintehtävä on tarjota alle kolmekymmentävuotiaille nuorille matalan kynnyksen sosiaalipalveluja, joissa työntekijät ovat erikoistuneet nuorten erityistarpeisiin ja käyttävät heille suunnattuja menetelmiä. Tiimi toimii saavutettavasti nuorten omissa ympäristöissä ja tarjoaa kuntouttavaa työtoimintaa sekä tukee nuorten etenemistä kohti työkokeiluja ja opiskelua. Lisäksi tiimi selkiyttää ja tehostaa sosiaalityöntekijöiden työnkuvia sekä koordinoi sujuvaa yhteistyötä muiden nuorten kanssa toimivien tahojen kanssa.

Nuorten tiimi tulee perustaa seuraavin perustein:

Hyödyt nuorille

Nuorille tarjotaan matalampi viranomaiskynnys ja asiantuntevia työntekijöitä, jotka ovat saavutettavissa siellä, missä nuoret ovat, käyttäen nuorille suunnattuja menetelmiä. Lisäksi perustetaan omia kuntouttavan työtoiminnan ryhmiä, jotka ovat saaneet hyvää palautetta ja auttaneet nuoria etenemään työkokeiluihin ja opiskelemaan.

Hyödyt työyhteisölle

Työnkuvien selkiyttäminen vähentää työntekijöiden tarvetta perehtyä kaikkeen, panostus nuoriin vähentää tulevaisuuden asiakkuuksia, ajankäyttö tehostuu, ja verkostotyö sujuu jouhevammin muiden nuoriin erikoistuneiden tahojen kanssa.

Hyödyt verkostoille

Nuorten kanssa toimijoita on paljon, joten tiimi vähentää päällekkäistä työtä ja tarjoaa selkeän käsitteen verkostoille, mikä sujuvoittaa yhteistyötä. Aikuisten sosiaalityön rooli nuorten verkostossa tulee tutummaksi, ja se on luontevin taho koordinoimaan nuorten kanssa työtä tekevien verkostoa, koska se on mukana nuorten elämässä jokaisella elämän osa-alueella.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kainuun Demarit esittävät, että Kainuun hyvinvointialueelle perustetaan nuorten tiimi osaksi aikuisten sosiaalityötä. Tämä mahdollistaa paremman ja tehokkaamman tuen nuorille, selkeyttää työnkuvia ja tehostaa yhteistyötä eri toimijoiden kesken.

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään aluehallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokouksesta poistui Airi Mäkinen klo 17.03.

Aluehallitus, 23.09.2024, § 241

Valmistelijat / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sallamari.saarijarvi@kainuu.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Aluehallitus:

1. päättää lähettää aloitteen sosiaali- ja perhepalveluiden toimialueelle valmisteltavaksi, ja
2. päättää, että vastaus aloitteeseen tulee valmistella helmikuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 03.02.2025, § 34

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi

Tarja Juppi, palvelualuepäällikkö, tarja.juppi@kainuu.fi

Valtuustoaloite Kainuun Demarit 17.6.2024:

Valtuustoaloitteen sisältö:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aloitteessa esitetään nuorten tiimin perustamista aikuisten sosiaalityöhön Kainuun hyvinvointialueelle. Nuorten tiimin ydintehtävä on tarjota alle kolmekymmentävuotiaalle nuorille matalan kynnyksen sosiaalipalveluja, joissa työntekijät ovat erikoistuneet nuorten erityistarpeisiin ja käyttävät heille suunnattuja menetelmiä. Tiimi toimii saavutettavasti nuorten omissa ympäristöissä ja tarjoaa kuntouttavaa työtoimintaa sekä tukee nuorten etenemistä kohti työkokeiluja ja opiskelua. Lisäksi tiimi selkiyttää ja tehostaa sosiaalityöntekijöiden työnkuvia sekä koordinoi sujuvaa yhteistyötä muiden nuorten kanssa toimivien tahojen kanssa.

Aloitetta perustellaan muun muassa nuorten saamalla hyödyillä, kun nuorille tarjotaan matalampi viranomaiskynnys ja asiantuntevia työntekijöitä, jotka ovat saavutettavissa siellä, missä nuoret ovat, käyttäen nuorille suunnattuja menetelmiä. Lisäksi perustetaan omia kuntouttavan työtoiminnan ryhmiä, jotka ovat saaneet hyvää palautetta ja auttaneet nuoria etenemään työkokeiluihin ja opiskelemaan.

Työnkuvien selkiyttäminen vähentää työntekijöiden tarvetta perehtyä kaikkeen, panostus nuoriin vähentää tulevaisuuden asiakkuuksia, ajankäyttö tehostuu, ja verkostotyö sujuu jouhevammin muiden nuoriin erikoistuneiden tahojen kanssa. Nuorten kanssa toimijoita on paljon, joten tiimi vähentää päällekkäistä työtä ja tarjoaa selkeän käsitteen verkostoille, mikä sujuvoittaa yhteistyötä. Aikuisten sosiaalityön rooli nuorten verkostossa tulee tutummaksi, ja se on luontevin taho koordinoimaan nuorten kanssa työtä tekevien verkostoa, koska se on mukana nuorten elämässä jokaisella elämän osa-alueella.

Kainuun Demarit esittävät, että Kainuun hyvinvointialueelle perustetaan nuorten tiimi osaksi aikuisten sosiaalityötä. Tämä mahdollistaa paremman ja tehokkaamman tuen nuorille, selkeyttää työnkuvia ja tehostaa yhteistyötä eri toimijoiden kesken.

Kainuun hyvinvointialueen vastaus:

Sosiaalipalvelut järjestävät nuorille neuvontaa ja ohjausta yhteistyössä perusterveydenhuollon ja muiden toimijoiden kanssa. Sosiaalipalveluiden tavoitteena on edistää ja ylläpitää lasten, nuorten ja perheiden toimintakykyä, sosiaalista hyvinvointia, turvallisuutta ja osallisuutta. Sosiaalipalveluja järjestetään tuen tarpeen mukaan.

Kainuun hyvinvointialueella sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen kokonaisuus on keskitetty sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueen sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualueelle. Palvelualue muodostuu aikuisten sosiaalityön, lapsiperheiden sosiaalityön ja vammaisten sosiaalityön palveluyksiköistä. Palvelualueella sosiaalityön tehtävissä on sosiaaliohjaajia ja sosiaalityöntekijöitä. Asiakkaille tehdään palvelutarpeen arviointeja, palvelupäätöksiä ja asiakassuunnitelmia ja työntekijät toimivat asiakkaiden omatyöntekijöinä huolehtien siitä, että asiakkaat saavat palveluntarvettaan vastaavia palveluja oikea aikaisesti. Sosiaalityöntekijät ja sosiaaliohjaajat vastaavat asiakasprosesseista. Sosiaalityöllä on keskeinen koordinoiva rooli eri toimijoiden tarjoaman tuen ja palvelujen yhteensovittajana siten, että voidaan rakentaa toimivia kokonaisuuksia asiakkaiden tarpeisiin vastaamiseksi pistemäisten erillispalvelujen sijaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Nuorille aikuisille järjestetään sosiaalityön palvelua tarpeen mukaisesti aikuisten sosiaalityön ja lapsiperheiden sosiaalityön palveluyksiköistä. Yli 18-vuotiaiden asiakkaiden asiat hoidetaan aikuisten sosiaalityön palveluyksikössä ja alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten sekä yli 18-vuotiaiden lastensuojelun jälkihuolto asiakkaiden asiat hoidetaan lapsiperheiden sosiaalityön palveluyksikössä. Työntekijät antavat ohjausta ja neuvontaa, keskusteluapua ja tukea. Oman työntekijän kanssa voi pohtia elämäntilannettaan ja tulevaisuutta sekä etsiä ratkaisuvaihtoehtoja kuten asuminen, koulutus, työ, terveys ja sosiaaliset suhteet. Työn tukena käytetään erilaisia työmenetelmiä. Tehtävät palveluyksiköissä keskittyvät viranomaistyöhön. Palvelutuotanto on eriytetty sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualueelta sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueen asumisen ja sosiaalisen kuntoutuksen palvelut palvelualueelle ja perheiden tuki- ja ostopalvelut palvelualueelle. Kuntouttavan työtoiminnan ohjaajat toimivat asumisen ja sosiaalisen kuntoutuksen palvelut palvelualueella.

Sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualueen rakenteiden uudistaminen/tarkastelu on aloitettu vuoden 2024 aikana ja sitä jatketaan vuonna 2025. Palvelualueen henkilöstölle toteutettiin kysely toukokuussa 2024 uudistusten/muutostarpeiden kartoittamiseksi. Uudistuksella pyritään parantamaan asiakasprosessien sujuvuutta sekä selkiinnyttämään sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen ensisijaisuutta palvelutarpeen arvioinneissa sekä palvelujen järjestämisessä. Tehtävänkuvat tarkastetaan ja toimintojen uudelleen organisoinnilla pyritään kiinnittämään huomiota työtehtävien päällekkäisyyksien poistamiseen. Samassa yhteydessä kartoitetaan kokonaisuudessaan palvelualueen henkilöstötarve. Palvelualueen palveluyksiköiden tehtävät keskittyvät vain välttämättömiin lakisääteisiin palveluihin ja viranomaistehtäviin. Uudelleen organisoitumiseen liittyvässä kyselyssä yhdessä vastauksessa tuli esiin erillinen nuorten tiimin perustaminen. Kyselyssä nousseet ehdotukset huomioidaan uudistamisen yhteydessä.

Sosiaalityö on hyvin pitkälle juridisoitunutta ja sitä ohjaa monet lait. Sosiaalityöntekijöiden ja sosiaaliohjaajien osaamista pyritään vahvistamaan, palvelualueen henkilöstöllä tulee olla vahva lainsäädännön tuntemus ja asiakkaiden kohtaamisetaidot. Lisäksi kehitetään erilaisten työmenetelmien käyttöä ja palvelujen digitalisoitumista. Viranomaistehtäviin kuuluu asiakkaiden palvelutarpeen arvioinnit, palvelupäätökset ja asiakassuunnitelmat. Työtehtävässä korostuu sosiaalityöntekijöiden koordinoiva rooli eri toimijoiden tarjoaman tuen ja palvelujen yhteensovittajana.

Sosiaalityöntekijöiden ja sosiaaliohjaajien tulee voida työssään keskittyä tähän perustehtävänsä. Asiakkaille tarjottavat palvelut ja kuntouttavan työtoiminnan sekä sosiaalisen kuntoutuksen erilaiset ryhmätoiminnot on hyvä eriyttää viranomaistyöstä. Oman toiminnan tuotannon yksikössä tulee olla riittävät resurssit erilaisten ryhmien vetämiselle, joilla asiakasta pyritään kuntouttamaan. Moniammatillinen yhteistyö korostuu työtehtävissä ja sitä tehdään hyvinvointialueen sisällä, kuntien, järjestöjen, yhdistysten ja seurakuntien kanssa, jotka myös tarjoavat asiakkaiden kuntoutumiseen erilaisia toimintoja. Ei ole tarkoituksenmukaista, että viranomaistyötä tekevät



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

sosiaaliohjaajat ja sosiaalityöntekijät toteuttavat myös asiakkaiden palveluja, koska työntekijän rooli asiakkaan tilanteessa voi hämärtyä ja perustehtävä saattaa kärsiä. Selkeät tehtäväkuvat ja paneutuminen perustehtävään tukevat asiakasprosessin asiakaslähtöisyyttä, sujuvuutta, tehokkuutta ja voidaan keskittyä olennaiseen.

Sosiaalityössä on hyvin monia asiakasryhmiä. Asiakkaita koskevia tiimejä perustaessa tulee huomioida myös se, kuinka resurssit saadaan riittämään ja kuinka haavoittuvia pienet tiimit ovat. Tiimejä perustaessa tulee selvittää niiden tarkoituksenmukaisuus, välttämättömyys ja kuinka se hyödyttää asiakasta. Mikäli sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualueella on monia eri tiimejä jokaista eri asiakasryhmää koskien, voi muodostua tilanne, että asiakkaan palvelutarpeet edellyttävät asiakkaan asiointia monissa eri tiimeissä ja näin vaarana on päällekkäinen työ. Uudelleen organisoitumisen valmistelua jatketaan palvelualueella ja valtuustoaloitteessa nostettuihin asioihin tulemme kiinnittämään huomioita.

Lopuksi

Yhteenvedona todetaan, että sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueella järjestetään nuorille sosiaalityön palvelua palvelutarpeen mukaisesti. Erillisen nuorten tiimin perustaminen huomioidaan mahdollisuuksien mukaan sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualueen rakenteiden uudistamisessa niiltä osin kuin se on mahdollista ja tarkoituksenmukaista. Toimialueen toiminnallista sisältöä on selkeytetty niin palveluiden kuin työntekijöiden roolien näkökulmasta palvelukartan ja vastuumatriisin laadinnalla. Näin varmistetaan ammattilaisten näkyvyys muiden toimintaan ja asiakkaiden tarkoituksenmukainen ohjautuminen palveluihin. Jokaiselle toimijalle on määritelty oma rooli ja vastuu asiakasprosessissa.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää antaa aluevaltuustolle aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja esittää, että aluevaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

hyvinvointialuejohtaja

Muu päätös:

§ 3 Tuloksellisuushaaste 3 / 2024 palkittavat henkilöstöehdotukset, 23.01.2025

§ 4 Ammattimaisen käyttäjän vastuuhenkilön nimeäminen (Laki lääkinnällistä laitteista, 719/2021), 24.01.2025

johtajaylilääkäri

§ 1 Lupa tutkimustyölle: Keuhkosityöpöpotilaiden hoito ja selviytyminen, 23.01.2025

palvelualuepäällikkö mielenterveys- ja riippuvuuksien hoito

Hankintapäätös, kynnysarvon alittava:

§ 1 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta Attendo Marian kartanoon 13.1.2025 alkaen, 22.01.2025

palveluyksikköpäällikkö talousjohtaja, talouspalvelut

Muu päätös:

§ 1 Tallelokerosopimuksen lopettaminen Kainuun Osuuspankissa, 28.01.2025

toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

Hankintapäätös, hinnanmuutospäätös:

§ 7 Coronaria Radiologipalvelu Oy - sopimuksen hinnanmuutospäätös 1.4.2025 alkaen, 28.01.2025

Hankintapäätös, kynnysarvon ylittävä:

§ 5 Psykoterapiat ja terapia-arvioinnit 2025-2026, 24.01.2025

Muu päätös:

§ 6 Lupa tutkimustyölle: Digitaaliset potilasohjausmenetelmät Pohjois-Suomen kuvantamisen yksiköissä, 24.01.2025

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallitus käsittelee muut asiat.

Pöytäkirjat:

Nuorisovaltuuston kokous 20.1.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Nuorisovaltuusto | Kainuun hyvinvointialue](#)

Tarkastuslautakunnan kokous 20.1.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille [Tarkastuslautakunta | Kainuun hyvinvointialue](#)

YTA-sopimuksen arviointiryhmän kokous 9.1.2025, kokousmuistio ja - liite
Tiera Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 12.12.2024, yhtiökokouksen pöytäkirja
Kilpailu- ja kuluttajaviraston VM soten yksikkökustannukset, lausunto
Hyvinvointialueiden alustavat vuoden 2024 tilinpäätösluvut, tiedote ja liite
Hyvinvointialueen vaaleihin ja vaalikampanjoihin liittyvä ohje
Talouspolitiikan arviointineuvoston raportti talouspolitiikan linjasta ja julkisen talouden kestävydestä 28.1.2025, liite
Lausuntopyyntö, Korkein hallinto-oikeus 13.12.2024

Ehdotus

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat sekä pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.17.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §25, §26, §31, §33, §34, §35, §36

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä:

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§27, §28, §29, §30, §32

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).